

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
Детско – юношеский центр «Ярославич»
150063, г. Ярославль, ул. Труфанова, д. 25, корпус 2, тел. 53-17-47
ИНН/ КПП 7602029352/ 760201001,
расч.счет 40701810278883000001 Отделение по Ярославской области Главного управления
Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу

ПРИКАЗ № 165 – ОД

г. Ярославль

«01» _____ сентября 2017 года

**Об утверждении Положения
о школьном спортивном клубе «Ярославич»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

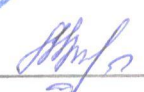
1. Утвердить положение о школьном спортивном клубе «Ярославич» (Приложение 1).
2. Разместить настоящее положение на официальном сайте учреждения.
3. Назначить ответственным за проведение мероприятий в рамках «Ассоциации школьных спортивных клубов» педагога-организатора Центра Сафарову Асю Климентовну.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



 Е. А. Дубовик

С приказом ознакомлена:

 А. К. Сафарова

Приложение № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУДО ДЮЦ «Ярославич»
Е. А. Дубовик
« 4 » 20 17 г.



Положение о школьном спортивном клубе «Ярославич»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Ярославич» МОУДО ДЮЦ «Ярославич», далее школьный спортивный клуб, регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, права и обязанности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями МОУДО ДЮЦ «Ярославич».

1.2. Школьный спортивный клуб «Ярославич» является структурным подразделением образовательного учреждения МОУДО ДЮЦ «Ярославич», реализующим физкультурную спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.3. Клуб создается решением педагогического Совета ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

1.4. Клуб не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации клуба принимается педагогическим советом ОУ и утверждается директором центра.

1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:

- уставом МОУДО ДЮЦ «Ярославич»;
- концепцией развития МОУДО ДЮЦ «Ярославич»;
- настоящим положением;
- решением педагогического совета МОУДО ДЮЦ «Ярославич», а также другими законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОУ, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору МОУДО ДЮЦ «Ярославич».

1.8. Работа клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОУ по всем видам

деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно – педагогической и др.

1.9 План работы клуба «Ярославич» утверждается руководителем клуба ежегодно, согласуется с директором ОУ.

1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор ОУ.

1.12 Клуб организует и проводит физкультурно-спортивную работу среди обучающихся МОУДО ДЮЦ «Ярославич», среди родителей и педагогов. Непосредственное руководство формами школьной спортивной работы осуществляет руководитель клуба, назначенный директором ОУ.

1.13. Деятельность клуба строится на принципах свободного физкультурного образования; приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности и любви к Родине; учёта физкультурно-исторических и национальных традиций территории Ярославской области; общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных, образовательных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической и технической подготовленности занимающихся, государственно - общественного управления.

1.14. ШСК «Ярославич» вправе иметь свою символику и наградную атрибутику.

2. Цели и задачи

Целью деятельности клуба является:

Укрепление здоровья и повышение уровня физического развития обучающихся, формирование у членов клуба потребности в физическом совершенствовании, содействие в осознании ими особой важности и необходимости целенаправленных занятий (в том числе самостоятельных) физической культурой и спортом для всесторонней физической подготовленности социальной адаптации.

Задачи:

- Организация досуга обучающихся;
- Повышение мотивации к укреплению здоровья;
- Организация физкультурно-спортивной работы во внеурочное время;
- Формирование школьных команд по видам спорта и участие в соревнованиях;
- Создание совместно с администрацией необходимых условий для массового развития физической культуры и спорта в образовательном учреждении;

3. Направления деятельности Клуба

Клуб осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- Проведение внутриорганизационных спортивных соревнований (товарищеских встреч между объединениями центра, спортивными командами);
- Организация спортивных секций разной направленности;

- Проведение конкурсов на лучшую постановку массовой культурно-оздоровительной и спортивной работы среди объединений центра;
- Выявление лучших спортсменов;
- Пропаганда физической культуры и спорта;
- Информационное обеспечение спортивной жизни обучающихся через различные средства массовой информации.

4. Функции

Клуб:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие соревнованиях разного уровня (районных, городских, областных);
- организует для обучающихся, педагогов, родителей систематические занятия физической культурой, спортом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья и т.д., использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию массовости физической культуры и спорта;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- обеспечивает организационно-методическое руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди ШСК города;
- ведёт делопроизводство, в установленном порядке представляет необходимую информацию о состоянии физической культуры и спорта в образовательном учреждении.

5. Организационная структура клуба

- 5.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором ОУ.
- 5.2. Членами клуба могут быть обучающиеся центра с 1 по 10 класс, работники образовательного учреждения, родители, признающие положение клуба.
- 5.3. Количество членов Клуба, секций, команд не ограничивается.
- 5.4. Председатель Совета Клуба, его заместитель, выбираются из состава членов Клуба.
- 5.5. В составе Совета Клуба входят не менее 10 человек:

- председатель;
- заместитель;
- педагоги, тренеры, родители обучающихся;

5.6. Судьи (арбитры) приглашаются руководителем ШСК для проведения соревнований.

5.7. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

5.8. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

5.9. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно - технической подготовленности.

5.10. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

5.11. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется педагогами по физической культуре и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

5.12. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно - педагогический контроль, который осуществляется медицинскими работниками поликлиник и педагогическими работниками образовательного учреждения. При необходимости специалистами спортивного диспансера.

6. Права и обязанности членов школьного спортивного Клуба

6.1. Прием в члены клуба производится Советом клуба по личному устному заявлению вступающего.

6.2. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОУ, правами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а так же должностными инструкциями

6.3. Члены клуба имеет право:

6.3.1. избирать и быть избранным в руководящий и любой другой орган клуба;

6.3.2. участвовать во всех мероприятиях, организуемых клубом;

6.3.3. вносить предложения во все органы по вопросам его деятельности;

6.3.4. участвовать в работе любых органов клуба с правом совещательного голоса;

6.3.5. участвовать в деятельности формируемых клубом коллективов разной направленности, быть руководителями, кураторами, экспертами, организаторами проектов и программ клуба;

6.3.6. свободно входить в состав клуба и выходить из него; - пользоваться спортивным инвентарём и оборудованием, методическими пособиями;

- 6.3.7. получать консультации, вносить предложения по улучшению работы;
- 6.3.8. заниматься физическими упражнениями, спортом, туризмом в группах, командах клуба;
- 6.3.9. принимать участие в проводимых мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, спортивных праздниках;

6.4. Члены клуба обязаны:

- 1. вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность;
- 2. бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- 3. показывать пример организованности и дисциплинированности на занятиях и соревнованиях, помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- 4. иметь тренировочную форму для занятий, соблюдать личную гигиену.
- 5. принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- 6. соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- 7. знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно - массовых мероприятиях;
- 8. добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках,

6.5. Клуб имеет право:

- 6.5.1. безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим образовательному учреждению спортивными сооружениями, инвентарём и оборудованием в свободное от занятий время;
- 6.5.2. в установленном порядке приобретать и выдавать членам спортивного клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- 6.5.3. представлять директору ОУ ходатайство о командировании команды, учебных групп, членов спортивного клуба, специалистов физической культуры и спорта и отдельных спортсменов на соревнования, семинары и т.д.;
- 6.5.4. принимать меры по социальной защите членов клуба.

6.6. Совет спортивного Клуба имеет право:

- 6.6.1. Принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам Клуба;
- 6.6.2. Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией организации и вышестоящими физкультурными организациями;
- 6.6.4. Избирать заместителей председателя Совета спортивного клуба.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качество выполнения целей, задач и функций, выполнение планов работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог, тренер спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работы, возложенных на него должностных инструкций, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

8. Организация физкультурно-спортивной работы

8.1. Учебные группы формируются на основе оздоровительной, спортивной деятельности обучающихся с учётом санитарными правилами и нормативами.

8.2. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписанием тренировок и соревнований.

8.3. Непосредственное проведение физкультурно-массовых занятий осуществляется руководителем клуба. Помощь в проведении мероприятий, могут оказывать члены совета клуба из подготовленных спортсменов.

Примечание: тренировки в спортзале среди взрослого населения в рамках деятельности клуба могут проводить ответственные лица из членов совета клуба по согласованию с директором организации.

9. Планирование работы школьного спортивного Клуба

В план работы Клуба включаются следующие разделы (на усмотрение Совета Клуба):

9.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся;

9.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

9.3. Иные разделы

10. Финансовая деятельность

Источниками финансирования клуба являются:

1. средства, выделяемые администрацией образовательного учреждения на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с учащимися;

2. спонсорская помощь;

3. добровольные поступления от физических и юридических лиц;

4. прочие поступления.

11. Результаты работы клуба фиксируется по:

1. Количеству занимающихся в клубе;

2. Количеству и качеству проведённых соревнований, протоколам соревнований;

3. Количеству и качеству проводимых мероприятий;

4. По результатам участия обучающихся в соревнованиях разного ранга;

5. В фото и видео отчётах;
6. В рейтинговой таблице детских объединений центра;
7. По результатам мониторинг тестирования.

12. Документация, регламентирующая деятельность клуба

1. Положение;
2. Журнал учета деятельности занимающихся;
3. Календарный план соревнований;
4. Мониторинг результатов деятельности занимающихся в клубе;
5. Приказ директора центра о назначении руководителем клуба;

13. Реорганизация и прекращение деятельности клуба

Реорганизация и прекращение деятельности клуба производится решением общего собрания членов клуба.